

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 60 Краснооктябрьского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 60)**

ПРИНЯТО

решением заседания Совета МОУ детский сад № 60
Протокол от 05.04.2023. г № 6

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий _____ Т.А.Клименко
05.04.2023г

ВВЕДЕНО

в действие приказом от 05.04.2023г № 78



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 60 Краснооктябрьского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее «Правила»), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31 июля 2020 года, с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г N 28, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2, Уставом МОУ детский сад № 60.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся МОУ детский сад № 60 и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся МОУ детский сад № 60.

1.4. Взаимоотношения между МОУ детский сад № 60 и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в МОУ детский сад № 60 и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ.

1.5. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности обучающихся во время их пребывания в МОУ детский сад № 60, а также успешная реализация целей и задач МОУ, определенных в Уставе МОУ детский сад № 60.

1.6. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающегося МОУ детский сад № 60, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, организации питания, и др.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися МОУ детский сад № 60 и их родителями (законными представителями).

1.8. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МОУ детский сад № 60 и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) обучающихся МОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих правил размещается также на официальном сайте МОУ детский сад № 60 в сети «Интернет».

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в МОУ детский сад № 60 осуществляется в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г N 28, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. МОУ детский сад № 60 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта) при отсутствии сложной эпидемиологической ситуации.

2.3. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая неделя:

- максимальная длительность пребывания обучающихся в МОУ детский сад № 60 - 12 часов с ежедневный график работы МОУ детский сад № 60: с 7.00 часов до 19.00 часов.

- для группы круглосуточного пребывания максимальная длительность пребывания в МОУ детский сад № 60 - 24 часа с ежедневным графиком работы с 07.00 до 07.00

2.4. Расписание занятий составляется в строгом соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г N 28.

2.5. Продолжительность занятия составляет:

- в первой младшей группе – не более 8-10 минут;
- во второй младшей группе – не более 15 минут;

- в средней группе – не более 20 минут;
- в старшей группе – не более 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами занятий составляет 10 минут.

2.6. Ежедневный утренний прием обучающихся проводят воспитатели групп, которые измеряют температуру обучающимся бесконтактным способом, опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в тетрадь приема детей. Прием детей в МОУ детский сад № 60 осуществляется с 7.00 ч. до 08.00ч.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.7. Режим пребывания в МОУ соответствует следующим требованиям

Показатель	Организация, возраст	Норматив
Продолжительность дневного сна, не менее	1- 3 года	3,0 ч
	4-7 лет	2,5 ч
	старше 7 лет	1,5 ч
Продолжительность прогулок, не менее	для детей до 7 лет	3 ч/день
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет	10 мин

2.7. Режим дня может корректироваться в зависимости от сезона года.

2.8. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

Расписание занятий составляются с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности. Расписание занятий с воспитанниками соответствует следующим требованиям

Показатель	Организация, возраст	Норматив
Начало занятий, не ранее	все возрастные группы	8:00
Окончание занятий, не позднее	при реализации образовательных программ дошкольного образования	17:00
Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	10 мин
	от 3 до 4 лет	15 мин
	от 4 до 5 лет	20 мин
	от 5 до 6 лет	25 мин
	от 6 до 7 лет	30 мин
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	от 1,5 до 3 лет	20 мин
	от 3 до 4 лет	30 мин
	от 4 до 5 лет	40 мин
	от 5 до 6 лет	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна
	от 6 до 7 лет	90 мин
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	все возраста	10 мин

2.9 При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминутки во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования электронной системы обучения (далее ЭСО).

2.10. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.11 .Продолжительность использования ЭСО

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, 1, не более	суммарно в в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую :тельность), мин, не более
Интерактивная доска	5-7 лет	7	20	-
Интерактивная панель	5-7 лет	5	10	-
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20	-
Ноутбук	6-7 лет	15	20	-
Планшет	6-7 лет	10	10	-

2.12 Для вычисления продолжительности использования электронного средства обучения (ЭСО) индивидуального пользования определяется непрерывная продолжительность их использования на занятии.

2.13 При использовании 2-х и более ЭСО суммарное время работы с ними не должно превышать максимума по одному из них.

2.14.Для детей 6-7 лет использование ноутбуков возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

2.15 Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о обучающемся утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей..

2.16. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

2.17. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию обучающегося в группе обсуждаются с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МОУ детский сад № 60 – Клименко Т.А., либо к старшему воспитателю– Арьковой О.Ю.

2.18. В случае длительного отсутствия обучающегося в МОУ детский сад № 60 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МОУ детский сад № 60 о сохранении места за обучающимся с указанием периода его отсутствия и причины.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МОУ детский сад № 60 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося дома.

3.2. Во время утреннего приема, в МОУ не допускаются обучающиеся с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

Лица, посещающие МОУ детский сад № 60 (на входе в группу), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.3. Заболевшие в течение дня дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц администрация МОУ детский сад № 60 в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.4. О возможном отсутствии обучающегося необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если обучающийся заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 8.00 позвонить по телефону 71-09-01, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. Администрация МОУ детский сад № 60 оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья обучающегося определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

3.7. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. Категорически запрещается приносить в группу, оставлять в шкафчике или давать воспитателю какие-либо лекарства для обучающегося. Должностные обязанности воспитателя не связаны с оказанием какой-либо медицинской помощи обучающимся. Систематизированный прием лекарств по назначению медицинского работника является лечением, а воспитатель ДОО не имеет полномочий по организации и контролю приема лекарственных средств воспитанниками.

4. Одежда и гигиена обучающихся

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.

В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в МОУ детский сад № 60 в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда обучающего источает запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой обучающегося.

4.3. В группе у обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы обучающий мог снять и надеть её самостоятельно.

4.4. В МОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.5. У обучающегося должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.

4.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» обучающемуся необходима специальная спортивная форма (белая футболка, шорты, чешки).

4.7. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению обучающегося, легко просушивается и которую обучающийся вправе испачкать.

4.8. Вещи обучающегося родители (законные представители) желательно промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.9. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося были запасные сухие варежки и одежда.

4.11. У обучающегося в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.12. В шкафу обучающегося должен быть пакет для загрязнённой одежды, пакет для уличной обуви.

4.13. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панاما, которая будет защищать обучающегося от солнца.

5. Организация питания

5.1. МОУ детский сад № 60 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденными Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

5.2. Организация питания обучающихся возлагается на МОУ детский сад № 60 и осуществляется подрядной организацией выигравшей тендер.

5.3. Питание в ДООУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся дошкольного возраста.

5.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ. Обучающиеся, посещающие 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед и уплотненный полдник, обучающиеся, посещающие 24 часовую группу, получают шестиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин, в 4 часовых группах кратковременного пребывания питание не предоставляется.

5.5. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на специальных стендах, в группах, а также на сайте МОУ детский сад № 60.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МОУ детский сад № 60.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая обучающегося, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в МОУ детский сад № 60 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать ребенка одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать обучающегося незнакомым лицам без заявления от родителей (законных представителей).

6.5. Родители (законные представители) обязаны забрать его до 19.00ч. Если родители (законные представители) обучающегося не могут лично забрать его из МОУ детский сад № 60, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя, и сообщить, кто будет забирать обучающегося из тех лиц, которые предоставлены в заявлении родителей (законных представителей). Лица, пришедшие за ребенком по заявлению должны предъявлять паспорт.

6.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

6.7. Категорически запрещается приносить в МОУ детский сад № 60 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

6.9. Не допускается наличие у ребенка в МОУ детский сад № 60 дорогостоящих вещей (ювелирных украшений, сотовых телефонов, миникомпьютеров, наручных часов, игрушек и др.). МОУ детский сад № 60 не несет ответственность за сохранность дорогих предметов, принесенных из дома.

6.10. В группе обучающимся не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других членов детского коллектива. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

6.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МОУ Детский сад № 60 без разрешения администрации.

6.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МОУ детский сад № 60.

6.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.14. В помещении и на территории МОУ детский сад № 60 строго запрещается курение.

7. Родительская плата

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося. Плата за содержание ребенка в МОУ детский сад № 60 вносится в банк за месяц вперед, не позднее 10 числа каждого месяца. безналичным путем через кредитные организации на лицевой счет, обучающегося. Обязательство родителя (законного представителя) обучающегося по оплате услуг считается исполненным в момент поступления денежных средств на банковский счет образовательной организации.

7.2. По вопросам оплаты можно обращаться к воспитателю либо к заведующему по телефону 71-09-01/71-15-55. .

7.3. Семьям, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, действующего на дату обращения за мерами социальной поддержки, выплачивается компенсация части внесенной родительской платы.

7.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МОУ детский сад № 60.

7.5. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям) обучающихся, с которых родительская плата не взимается в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

-20 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях,

реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, - на первого ребенка;

-50 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, - на второго ребенка;

-70 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Волгоградской области, но не более фактически внесенной родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, - на третьего ребенка и последующих детей. (п.5 ст 65 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

7.7. В соответствии с Постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» установить семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, предусмотрено освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход (в том числе за питание) за детьми мобилизованных граждан, граждан, принимающих участие в специальной военной операции, граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

Указанная в настоящем пункте льгота предоставляется семье мобилизованного гражданина на срок мобилизации. Указанный срок продлевается на период нахождения мобилизованного гражданина в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7.8. Размер компенсации рассчитывается пропорционально дням фактического посещения ребенком МОУ детский сад № 60.

7.9. Компенсация назначается со дня зачисления ребенка в МОУ детский сад № 60, если обращение за компенсацией последовало не позднее трех лет с даты возникновения права на выплату компенсации.

8. Правила взаимодействия в родительских чатах.

- 8.1. Будьте вежливы со всеми участниками чата. Не публикуйте сообщение, если оно может обидеть других людей.
- 8.2. Берегите время других участников. Пишите кратко и только по теме беседы.
- 8.3. Публикуйте информацию, которая полезна каждому. Только то, что должны обсудить все участники чата.
- 8.4. Не решайте в общих чатах частные вопросы. Исключение- случаи, когда такие вопросы касаются всех участников беседы.
- 8.5. Запрещено в общих чатах обсуждение личности и поведения детей. Следите, чтобы сообщение не было аморальным, неприличным. Помните, что переписка может стать доказательством оскорбления в суде.
- 8.6. Не публикуйте фотографии других людей и сведения о них без их согласия. Это запрещено законом.
- 8.7. Не смешивайте личное и деловое общение в чате. Это отнимает время других участников чата и может привести к конфликтам.
- 8.8. Сохраняйте спокойствие в конфликтной ситуации. Это поможет найти разумный выход и никого не оскорбить резким высказыванием.
- 8.9. При первых признаках конфликта немедленно сворачивайте свое участие в обсуждении.
- 8.10. Соблюдайте закон. Указывайте источник скопированной информации. Не делайте репост запрещенной информации, например, экстремистской.

9. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

- 9.1. В МОУ детский сад № 60 обучающиеся гуляют 2 раза в день, если позволяют сезонные условия. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-3,5 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.
- 9.2. Обучающийся может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Не рекомендуется приносить игровое оружие.
- 9.3. В детском саду отмечаются дни рождения детей. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы.

10. Поощрения обучающихся

10.1. За успехи в интеллектуальной, спортивной и творческой деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

11. Защита прав обучающихся

11.1. В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МОУ детский сад № 60 обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Локальный акт составлен:

Заведующий МОУ детский сад № 60

Т.А.Клименко

Действует до введения нового.

СОГЛАСОВАНО

С мнением родительского комитета МОУ детский сад № 60

Протокол № 4 от 05.04.2023